

Рассмотрено
на заседании педсовета школы
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Утверждаю
директор МОУ
Новоалгашинской
средней общеобразовательной школы
_____/ НМ Утриванова /
«___» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в МОУ Новоалгашинской средней общеобразовательной школе.

1. Общее положение.

Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием при МОУ Новоалгашинской СОШ.

Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», Уставом школы.

Лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период осенних каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений района с пребыванием обучающихся в дневное время и организаций их питания.

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием является клубным внешкольным учреждением для учащихся в возрасте от 6 до 14 лет в целях духовного и физического развития детей и подростков, организации их досуга и оздоровления.

Лагерь организуется на время летних каникул районным отделом образования.

В оздоровительный лагерь принимаются учащиеся в возрасте от 6 до 14 лет, проживающие на территории Цильнинского района.

2. Основные задачи.

Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования летнего каникулярного времени у обучающихся, воспитанников, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и основы деятельности.

3.1. Лагерь открывается по решению администрации ОУ на основании приказа начальника районного отдела образования на базе помещений ОУ.

3.2. лагерь создается на стационарной базе – базе школы.

3.3. Лагерь создается приказом директора школы.

3.4. В лагерь принимаются дети 6 – 14 лет.

3.5. Дети зачисляются приказом руководителя летнего лагеря на основании письменных заявлений родителей (законных представителей).

3.6. Комплектование лагеря осуществляется по разновозрастным группам.

3.7. помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются администрацией школы руководителю лагеря во временное пользование на период работы лагеря в школе, на базе которой организуется лагерь, в соответствии с приказом.

- 3.8. Лагерь функционирует в период осенних каникул.
- 3.9. питание детей организуется в столовой школ района по согласованию с органами санэпиднадзора и отделом образования.
- 3.10. Общее руководство лагерем в каждой смене осуществляет руководитель лагеря, назначенный приказом директора школы.
- 3.11. Руководитель лагеря:
- * определяет структуру органов управления;
 - * издает приказы, распоряжения;
 - * разрабатывает и утверждает должностные обязанности;
 - * проводит инструктаж с персоналом по технике безопасности, профилактике травматизма;
 - * составляет график выхода на работу персонала;
 - * обеспечивает общую жизнедеятельность лагеря.
- 3.12. Содержание, формы и методы работы определяется педагогическим коллективом лагеря, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:
- единства воспитательной и оздоровительной работы,
 - развития национальных и культурно-исторических традиций,
 - учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков,
 - поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.
- 3.13. Руководство лагеря самостоятельно определяет программу его деятельности, распорядок дня и организацию самоуправления.

4. Функции и цели лагеря.

Организация полноценного и рационального питания.

Организация предоставления медицинских услуг (в рамках договорных отношений с медицинскими учреждениями).

Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывание на свежем воздухе.

Организация культурных мероприятий.

Организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам.

Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

Иные функции в соответствии с возложенными задачами.

5. Кадровое обеспечение оздоровительного лагеря.

Начальник оздоровительного лагеря назначается приказом директора ОУ на период работы лагеря. Обязанности, ответственность и права начальника лагеря определяется должностной инструкцией.

Педагогический и технический персонал лагеря набирается из числа сотрудников ОУ и назначается приказом директора. Обязанности, ответственность и права воспитателей лагеря определяется должностной инструкцией.

В период работы лагеря начальник и воспитатели несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

6. Финансирование оздоровительного лагеря.

Финансирование лагеря производится за счет учредителя, фонда социального страхования.

Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет начальник лагеря, за сохранность имущества и инвентаря – начальник и педагоги.

Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств и после закрытия смены подводит итог финансовой деятельности.

7. Ответственность

Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

8. Взаимоотношения.

Лагерь в своей деятельности взаимодействует:

- с администрацией школы;
- с органом управления образованием района;
- с предприятиями, органами, организациями, службами района.